



Vigevano Distribuzione Gas Srl

CODICE ETICO

Approvato in Revisione 0 dall'Amministratore Unico con determinazione Nr. 31 del 23.12.2020

INDICE

1.	IL CODICE ETICO	3
2.	DESTINATARI	3
3.	VIOLAZIONI.....	3
4.	VALORI GUIDA	5
4.1	Integrità	5
4.2	Anticorruzione	5
4.3	Persone	6
4.4	Gestione amministrativa	6
4.5	Sicurezza e ambiente	7
4.6	Informazioni	8
4.7	Conflitto di interesse	9
4.8	Criminalità organizzata	10
5.	CONDOTTE E DIVIETI	11
5.1	Relazioni con la Pubblica Amministrazione.....	11
5.2	Relazioni con i dipendenti	12
5.3	Relazioni con i clienti	13
5.4	Relazioni con i fornitori	14
5.5	Relazioni con i soci e organi di controllo	15
5.6	Relazioni con la cittadinanza e il territorio.....	15
5.7	Relazioni con altre istituzioni	16

1. IL CODICE ETICO

Vigevano Distribuzione Gas Srl (di seguito anche “la Società”), consapevole del fatto che la condotta etica costituisce valore a tutela della propria reputazione verso i portatori di interesse, ha scelto di fissare standard comportamentali le cui linee di indirizzo ed i principi sono tracciati nel presente Codice Etico (di seguito anche “Codice”).

Il Codice Etico è approvato dall’Amministratore Unico che si impegna per la sua massima diffusione, la messa a disposizione di ogni possibile strumento conoscitivo e di chiarimento, il monitoraggio della sua efficace applicazione.

Gli amministratori hanno l’obbligo di perseguire un comportamento che sia da esempio e guida per diffondere sia il messaggio che i risultati dell’attività quotidiana e non devono mai essere disgiunti dal rispetto dei principi riportati nel presente Codice.

2. DESTINATARI

I destinatari del Codice Etico sono, i dirigenti, i dipendenti e i terzi che svolgono attività per conto di Vigevano Distribuzione Gas alle dipendenze dirette o meno della Società.

I dipendenti ricevono copia cartacea del Codice Etico e lo possono consultare mediante le bacheche aziendali o la rete informatica interna.

La Società intende vincolare alle disposizioni del Codice anche le controparti terze (fornitori) da cui si aspetta un comportamento in linea con i contenuti; per questi interlocutori il Codice può essere consultato tramite accesso al Sito Web.

Qualora le indicazioni non dovessero essere comprensibili, dovranno essere richiesti chiarimenti alle funzioni preposte della Società.

3. VIOLAZIONI

Per qualsiasi attività eseguita in nome e per conto di Vigevano Distribuzione Gas, i destinatari devono rispettare le disposizioni contenute nel presente Codice Etico. L’ignoranza o la

conoscenza lacunosa dello stesso e dei suoi contenuti non può essere addotta come scusa per eventuali violazioni.

Adeguandosi al Codice i destinatari accettano regole sulle quali assumono piena responsabilità.

La violazione può portare ad azioni disciplinari nei confronti del dipendente interessato, fino al licenziamento, conformemente a quanto previsto dai contratti collettivi di lavoro.

Chiunque venga a conoscenza di situazioni non allineate ai contenuti del Codice deve immediatamente avvertire le funzioni preposte secondo la procedura interna stabilita.

Nell'ambito di tali segnalazioni la Società gestirà anche le segnalazioni anonime proteggendo il segnalante da ogni possibile forma di ritorsione; nell'ambito di tali segnalazioni non possono essere riportate informazioni false, a seguito delle quali possono essere intraprese sanzioni verso il segnalante.

Per quanto riguarda i terzi, Vigevano Distribuzione Gas non intratterrà rapporti con coloro che hanno violato le disposizioni del presente Codice Etico, riservandosi azioni legali a propria tutela.

4. VALORI GUIDA

4.1 Integrità

Per prevenire ogni condotta che possa compromettere la fiducia posta verso la Società da parte dei “portatori di interesse” è riconosciuto come principio imprescindibile il rispetto delle leggi, vigenti in Italia e in tutti i paesi in cui Vigevano Distribuzione Gas dovesse trovarsi ad operare; pertanto si richiede ai destinatari il rispetto della legge e l’aggiornamento sulle leggi applicabili al processo di propria competenza, sfruttando le risorse messe a disposizione dalla Società; la non conoscenza della legge non può essere addotta come scusa.

E’ proibita ogni condotta contraria alla Legge, indipendentemente dal fatto che sia realizzata o tentata; in nessun caso il perseguimento degli interessi di Vigevano Distribuzione Gas può giustificare una condotta che prescinda dall’osservanza delle leggi.

E’ vietato infine qualsiasi tentativo di indurre le persone a mettere in atto comportamenti contrari alla Legge.

4.2 Anticorruzione

Vigevano Distribuzione Gas non tollera alcuna forma di corruzione, s’impegna a rispettare le leggi anticorruzione vigenti e richiede ai destinatari di agire con onestà e integrità in qualsiasi momento.

Le leggi sopra citate sono sia quelle richiamate dal D.Lgs. 231/01 (corruzione “attiva” attuata con finalità di vantaggio per l’Ente), sia quelle richiamate dalla Legge 190/2012 e norme correlate (corruzione “passiva” a vantaggio dell’agente con potenziale danno all’Ente).

La partecipazione a qualunque atto di corruzione ed il mancato rispetto delle regolamentazioni interne a governo dei processi sensibili così come riportato nel Modello Organizzativo e nel Piano Triennale per la Prevenzione Corruzione è considerata una condotta inaccettabile per la perdita di credibilità e di reputazione oltre che per la violazione in sé della legge.

La prevenzione della corruzione dovrà essere fermo caposaldo nei rapporti con i funzionari della Pubblica Amministrazione, nei rapporti con enti privati (tenendo sempre in debito conto le

norme e i regolamenti vigenti sul tema all'interno delle strutture organizzative della controparte) e con interlocutori terzi privati.

4.3 Valore delle persone

Riconoscendo le persone come un importante patrimonio, Vigevano Distribuzione Gas garantisce condizioni di lavoro rispettose delle leggi a tutela della persona e dei suoi diritti.

Vigevano Distribuzione Gas eroga compensi conformi alla legge ed ai contratti, riconosce a tutti il diritto del lavoro e la libertà di associazione, garantisce un ambiente sano e sicuro, rispetta le norme contrattuali, non si avvale di lavoro minorile o di lavoro forzato.

La gestione dei rapporti interpersonali deve essere sviluppata evitando ogni forma di abuso lesivo della dignità e autonomia della persona.

Vigevano Distribuzione Gas proibisce discriminazione e molestie contro chiunque, sulla base di genere, razza, religione, credo, età, origine etnica, nazionalità, stato civile, maternità o paternità, gravidanza, disabilità, orientamento sessuale o qualsiasi altra caratteristica e/o condizione personale.

E' favorito un ambiente partecipativo che accetta le opinioni e i valori diversi purchè tali valori non violino i diritti di altri.

4.4 Gestione amministrativa e societaria

Nelle attività amministrativo-contabili devono essere rispettati i principi di veridicità, accuratezza, completezza e chiarezza, avendo cura che ogni operazione e transazione sia correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente, congrua e con l'idonea documentazione di supporto. Ciò permette di ottenere un'immagine "trasparente" della situazione economica, patrimoniale e finanziaria verso terzi, il presidio dei flussi di denaro in entrata ed uscita e l'efficace controllo da parte delle strutture preposte.

Deve essere sempre mantenuto da parte dei destinatari, il costante impegno al rispetto della normativa previdenziale, fiscale ed assicurativa ed alle procedure e regolamenti interni riferiti ai processi amministrativi e finanziari.

Le operazioni di carattere finanziario devono sempre essere caratterizzate da trasparenza, verificabilità ed inerenza all'attività aziendale. E' impeno della Società vigilare su transazioni finanziarie anomale, pagamenti da fonti sconosciute in contanti o che abbiano condizioni anomale, procedendo alle azioni conseguenti.

La Società persegue la corretta e trasparente tenuta di libri e scritture sociali ed è vigile sulla corretta e tempestiva verbalizzazione delle deliberazioni degli organi sociali.

Vigevano Distribuzione Gas si impegna a rispettare tutte le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in materia di lotta al riciclaggio e alla ricettazione; i destinatari non dovranno in alcun modo e in alcuna circostanza essere implicati in vicende connesse al riciclaggio di denaro proveniente da attività criminali o alla ricettazione di beni o altre utilità di provenienza illecita. In questo ambito devono essere verificate preventivamente le informazioni disponibili sulle controparti prima di instaurare rapporti d'affari.

4.5 Sicurezza e ambiente

Nel rispetto della legislazione vigente la Società si impegna a garantire un ambiente di lavoro adeguato dal punto di vista della sicurezza e della salute dei lavoratori, adottando tutte le misure necessarie, con il primario obiettivo dell'eliminazione degli infortuni.

Gli amministratori mettono a disposizione risorse adeguate per la prevenzione dei rischi legati alla sicurezza e all'igiene del lavoro e per tale finalità pongono specifica attenzione al possibile utilizzo di tecnologie all'avanguardia.

La Società si impegna affinché l'operatività aziendale si svolga nel totale rispetto dell'ambiente e preveda il corretto utilizzo delle risorse naturali; in tale ambito sono principi cardine:

- il rispetto della legislazione vigente e delle prescrizioni autorizzative;
- la promozione della miglior tecnologia possibile;

- l'attenzione e il monitoraggio delle performance in campo ambientale,
- la tutela degli ecosistemi locali e della biodiversità;
- la valutazione degli impatti di carattere ambientale prima di intraprendere nuove attività, o di introdurre modifiche e innovazioni ai processi;
- l'instaurazione di un rapporto di collaborazione con le Istituzioni e con gli interlocutori delle comunità locali;
- la costante azione di sensibilizzazione affinché i principi di tutela dell'ambiente si consolidino a tutti i livelli aziendali.

I destinatari del Codice, per quanto di competenza, devono mettere in atto quanto previsto da policies, procedure, regolamenti e istruzioni interne predisposte per la gestione della sicurezza e la tutela dell'ambiente e controllarne la corretta ed efficace applicazione, anche in condizione di interazione con terzi.

4.6 Informazioni

Si devono rispettare le leggi riferite al corretto trattamento dei "dati personali". Particolare attenzione deve essere destinata alle cosiddette "informazioni riservate" per le quali devono essere rispettate le pertinenti procedure aziendali.

Posto quanto sopra riportato, la comunicazione e la diffusione di dati e di informazioni, se consentita, dovrà essere effettuata avendo cura di verificarne preventivamente la correttezza e la completezza al fine di non ingenerare all'esterno convincimenti errati od imprecisi.

I destinatari devono astenersi dal ricercare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e in conformità alle norme giuridiche vigenti ed alle procedure interne e dall'utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività.

Nell'ambito della corretta gestione dell'informazione i destinatari devono mettere in atto quanto previsto dalle policy e regolamenti interni che si riferiscono all'utilizzo idoneo delle infrastrutture tecnologiche (apparecchiature, attrezzature, software ed hardware). Nell'ambito

di tutti i processi aziendali è fatto divieto di alterare i documenti informatici a proprio vantaggio e accedere abusivamente (al solo scopo di accedervi, oppure al fine di danneggiare, impedire, intercettare o interrompere comunicazioni od ottenere abusivamente informazioni) a qualsiasi programma o apparecchiatura o infrastruttura informatica di proprietà propria o di terzi.

Il presente divieto è valido, in particolare nel caso ci si rapporti a portali o a sistemi informatici o telematici di clienti, della Pubblica Amministrazione o di enti che gestiscono dati di pubblica utilità.

In Vigevano Distribuzione Gas è vietato utilizzare in qualsiasi forma e/o modo ed a qualsiasi scopo anche per uso personale opere dell'ingegno e/o materiali protetti dai diritti di autore e/o connessi, nonché da ogni diritto di proprietà intellettuale e/o industriale, ivi compresi i diritti di immagine, senza il consenso dei titolari dei diritti e/o di coloro che ne hanno la legittima disponibilità.

4.7 Conflitto di interesse

Si devono evitare situazioni nelle quali gli amministratori, i dirigenti e i dipendenti coinvolti siano o possano apparire in "conflitto d'interesse", inteso come:

- strumentalizzazione della propria posizione funzionale per la realizzazione di interessi contrastanti con quelli dell'azienda;
- utilizzazione di informazioni acquisite nello svolgimento di attività lavorative a vantaggio proprio o di terzi e comunque in contrasto con gli interessi dell'azienda;
- svolgimento di attività lavorative di qualunque genere presso clienti, fornitori, concorrenti e/o presso terzi in contrasto con gli interessi dell'azienda.

I destinatari non devono, anche al di fuori dell'attività aziendale, porre in essere comportamenti e operazioni che possano essere in conflitto di interesse o che possano interferire con la propria capacità di prendere decisioni in modo imparziale nello svolgimento delle proprie mansioni; diversamente devono informare immediatamente gli organi aziendali preposti.

4.8 Criminalità organizzata

Vigevano Distribuzione Gas ripudia ogni forma di organizzazione criminale, in particolare le associazioni di tipo mafioso.

Si impegna quindi a non instaurare alcun rapporto di natura lavorativa, di collaborazione o commerciale con soggetti, siano essi persone fisiche o giuridiche, coinvolti direttamente o indirettamente in organizzazioni criminali o, comunque, legati da vincoli di parentela e/o di affinità con esponenti di note organizzazioni criminali anche sotto forma di mera assistenza e aiuto, così come a non finanziare o comunque agevolare alcuna analoga attività. Medesimo impegno vale per persone fisiche o giuridiche coinvolte in fatti di terrorismo.

Prima di stabilire relazioni o stipulare contratti con fornitori non occasionali ed altri partner in relazioni d'affari, i destinatari dovranno assicurarsi circa l'integrità morale, la reputazione ed il buon nome della controparte.

5. CONDOTTE E DIVIETI

5.1 Relazioni con la Pubblica Amministrazione

I rapporti con funzionari pubblici, pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio operanti per conto della Pubblica Amministrazione devono essere condotti in assoluta trasparenza ed improntati ai principi di legalità, correttezza professionale e lealtà, in modo da non compromettere integrità e reputazione, nel rispetto dei valori guida del presente Codice relativi alla prevenzione della corruzione. Nei rapporti con tali controparti:

- sono vietati comportamenti ingannevoli, fraudolenti o sleali ed ogni condotta anche solo potenzialmente sospetta di corruzione.
- è vietato offrire regali (qualsiasi cosa che abbia un valore, tangibile o meno, che concede un vantaggio economico, legale o personale al destinatario):
 - che superino il cosiddetto “modico valore”;
 - nel corso dei tre mesi precedenti o successivi alla sottoscrizione del contratto;
 - con frequenze superiori di una volta l’anno;
 - indirizzati a ad altre persone collegate all’interessato.
- è vietato favorire la selezione di persone collegate o indicate da funzionari pubblici;
- è vietato l’offerta di hospitality (viaggi, biglietti di manifestazioni, ristoranti, spettacoli, partite):
 - se non è possibile dimostrare che la partecipazione all’evento non influenza le decisioni del destinatario
 - nel caso l’importo superi il cosiddetto “modico valore”
 - nel corso dei tre mesi precedenti o successivi alla sottoscrizione del contratto;
 - con frequenze superiori ad una volta l’anno;
 - se sono invitate anche altre persone collegate all’interessato.
- è vietato proporre a controparti della Pubblica Amministrazione opportunità commerciali o di qualsiasi altro genere, che possano avvantaggiarli in modo indebito;

- è vietato favorire, nei processi d'acquisto, fornitori e sub-fornitori in quanto indicati da controparti della Pubblica Amministrazione; tali azioni sono vietate tanto se poste in essere direttamente dalla Società, tanto se realizzati indirettamente tramite terzi;

Nelle relazioni con gli enti pubblici è vietato predisporre od esibire documenti falsi o alterati, sottrarre od omettere di presentare documenti, utilizzarli indebitamente, omettere informazioni dovute o, fornire informazioni non veritiere, farsi rappresentare da soggetti terzi non qualificati o autorizzati.

5.2 Relazioni con i autorità di controllo e autorità giudiziaria

In presenza di ispezioni, procedimenti o indagini che coinvolgono anche indirettamente l'attività della Società, ogni destinatario del presente Codice deve assicurare la massima collaborazione con l'Autorità fornendo la documentazione e le informazioni richieste dagli uffici.

E vietato indurre a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci ad organi di controllo interni od esterni, in particolare nel caso in cui la persona sia chiamata a renderle davanti alla autorità giudiziaria.

5.3 Relazioni con i dipendenti

Vigevano Distribuzione Gas si impegna a garantire i principi di tutela della persona, con speciale riguardo ai soggetti svantaggiati, impedendo qualsiasi forma di discriminazione ed attuando politiche di valorizzazione e sviluppo professionale.

Le valutazioni per eventuali avanzamenti di carriera devono tener conto di valutazioni sulle competenze e capacità.

Il processo di selezione del personale, secondo apposito regolamento, è "trasparente" e contrasta ogni forma di agevolazione; sono scoraggiati ogni forma di assunzioni basate su un approccio di tipo "clientelare" contro l'analisi dei bisogni e di competenza.

Viene attribuita alla formazione valore primario e qualificante e dedica risorse e strumenti adeguati al raggiungimento degli obiettivi definiti, con particolare attenzione alle prescrizioni di legge.

D'altro canto dipendenti e collaboratori sono tenuti al rispetto degli obblighi sottoscritti nel contratto stipulato e delle indicazioni contenute nel presente Codice e della documentazione ad esso collegata ed applicabile ai processi o alle attività di competenza.

5.4 Relazioni con i clienti

L'impegno di Vigevano Distribuzione Gas è rivolto a garantire ai clienti adeguati standard qualitativi, ponendo attenzione ai loro bisogni, garantendo la completa evasione degli impegni assunti nel rispetto di tutte le norme poste a tutela della leale concorrenza tra imprese.

Nelle relazioni con i clienti, sono proibite pratiche e comportamenti fraudolenti, atti di corruzione, favoritismi, atti di concorrenza compiuti con violenza o minaccia.

Nella partecipazione a gare di appalto o a negoziazioni per contratti di lavoro, forniture e servizi della Pubblica Amministrazione, i referenti devono operare nel pieno rispetto della normativa vigente.

I contratti e le comunicazioni ai clienti devono essere completi, chiari e semplici, conformi alle normative vigenti, senza ricorrere a pratiche elusive o comunque scorrette; veritieri circa i servizi offerti e tutte le informazioni dichiarate.

Nei processi commerciali devono essere adottate le condotte di prevenzione corruzione di cui ai paragrafi precedenti anche nei confronti di controparti private (amministratori, direttori generali, dirigenti preposti, sindaci, liquidatori di aziende clienti) per richiedere loro il compimento di atti od omissioni inerenti il loro ufficio, causando danno al proprio ente e vantaggio a Vigevano Distribuzione Gas .

5.5 Relazioni con i fornitori

I processi di acquisto sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo con pari opportunità per ogni fornitore, nel rispetto del regolamento interno e della legge.

La stipula di un contratto con un fornitore deve sempre basarsi su rapporti di estrema chiarezza, evitando ove possibile forme di dipendenza ed assicurando una concorrenza adeguata, tenendo conto delle proposte di diversi fornitori.

Il richiamo a condotte etiche rappresenta presupposto necessario per l'instaurazione e il mantenimento del rapporto di fornitura. Nell'ipotesi che il fornitore, nello svolgimento della propria attività, adotti comportamenti non in linea con i principi generali del presente Codice, Vigevano Distribuzione Gas è legittimata a prendere provvedimenti fino all'interruzione del rapporto.

I responsabili coinvolti hanno l'obbligo di osservare le procedure interne ed i regolamenti per la selezione, scelta ed aggiudicazione delle forniture ed accettazione dei prodotti e delle prestazioni.

Nei processi di approvvigionamento devono essere adottate le condotte di prevenzione corruzione di cui ai paragrafi precedenti anche nell'ambito dei rapporti con i fornitori sia in forma attiva che passiva:

- non è ammessa l'accettazione, per il personale e per i propri familiari, di donazioni in denaro o in natura, o altri favori da parte di soggetti che sono o che vogliono entrare in rapporti di affari, qualora tali omaggi non siano di modico valore od utilità e non siano ascrivibili a normali e corretti rapporti di cortesia. Qualsiasi dipendente che riceva offerte di diversa entità deve immediatamente sospendere i rapporti con il fornitore ed informare le funzioni preposte secondo le procedure interne;
- è vietata la dazione o promessa di danaro o altra utilità o accordo illecito verso referenti delle aziende fornitrici per richiedere loro il compimento di atti od l'omissione di atti inerenti il loro ufficio causando danno al proprio ente e vantaggio per Vigevano Distribuzione Gas .

5.6 Relazioni con i soci e organi di controllo

La Società persegue il proprio oggetto sociale nel rispetto dello Statuto, assicurando il corretto funzionamento degli organi sociali e la tutela dei diritti patrimoniali e partecipativi dei propri soci, salvaguardando l'integrità del capitale sociale e del patrimonio aziendale.

Vigevano Distribuzione Gas riconosce il valore fondamentale della corretta informazione ai soci ed alle funzioni competenti, in ordine ai fatti significativi concernenti la gestione societaria e contabile ed non giustifica azioni che impediscano il controllo da parte degli enti od organizzazioni preposte.

Favorisce un flusso di informazioni continuo, puntuale e completo fra gli organi sociali, le diverse aree aziendali, le varie figure apicali, gli organi ed enti di vigilanza, e, ove necessario, verso le Pubbliche Autorità.

Vigevano Distribuzione Gas garantisce l'ordinato e funzionale svolgimento delle assemblee, nel rispetto del fondamentale diritto di ciascun socio di richiedere chiarimenti sui diversi argomenti in discussione, di esprimere la propria opinione e di formulare proposte.

In generale lo svolgimento delle attività di controllo e/o revisione attribuito a soci o altri organi sociali interni o organismi esterni deve essere favorito con la messa a disposizione di tutte le informazioni o documenti richiesti.

E' compito di tutti dare adeguato riscontro alle eventuali richieste degli organi di controllo con dichiarazioni vere e non omissive, fornendo tutte le informazioni necessarie per l'accertamento dei fatti.

5.7 Relazioni con la cittadinanza e il territorio

La Società è consapevole dell'influenza che le sue attività possono avere sul contesto socio-economico-culturale circostante; conseguentemente si impegna a sviluppare rapporti di collaborazione con le istituzioni pubbliche locali.

Vigevano Distribuzione Gas non effettua operazioni di finanziamento diretto e indiretto a partiti politici, sponsorizzazioni di alcun genere con finalità di propaganda politica o erogazioni di contributi a organizzazioni con le quali potrebbe trovarsi in conflitto di interesse.

5.8 Relazioni con altre istituzioni

Il rapporto di con le Organizzazioni Sindacali e le Rappresentanze Interne dei Lavoratori deve essere improntato ai principi di legalità, correttezza e allineamento alle disposizioni contenute nei Contratti di riferimento.



Vigevano Distribuzione Gas Srl a socio unico
L'Amministratore Unico
Ismaele Rognoni